



ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลกำปำ
อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

องค์การบริหารส่วนตำบลกำปำ
การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกำปำ ดังนี้

มาตรการ / กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จของการดำเนินการ
การปฏิบัติหน้าที่	๑. ควรมีแผนผังขั้นตอนการให้บริการของแต่ละงาน พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบงานนั้น ๆ ๒. มีจุดบริการประชาชน ที่มาติดต่อราชการ ให้ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ ๓. ประชุมชี้แจงให้ข้าราชการ/พนักงานจ้าง ทราบถึงวิธีการปฏิบัติการให้บริการ ประชาชนเป็นประจำทุกเดือน	ให้ผู้รับผิดชอบรายงานสรุปให้ผู้บริหารทราบ และแจ้งให้ข้าราชการ/พนักงานจ้าง ทุกคนทราบในคราวประชุมชี้แจงประจำเดือนเมษายน (รอบ ๖ เดือน)
การใช้จ่ายงบประมาณ	๑. จัดทำสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ อบต.กำปำ ๒. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ ฯ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ อบต.กำปำ ๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินการในการประชุมสภา ฯ การประชุมประจำเดือน ของพนักงานส่วนตำบล	๑. สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ อบต.กำปำ ๒. เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ อบต.กำปำ ๓. รายงานผลการดำเนินการในการประชุมสภา ฯ การประชุมประจำเดือน ของพนักงานส่วนตำบล

มาตรการ / กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จของการดำเนินการ
การใช้อำนาจ	๑. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ สำหรับการประเมินประจำปี ๒. จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน และลูกจ้างประจำ ๓. จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การต่อสัญญาจ้างและการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๔. พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม	๑. ประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือน การต่อสัญญาจ้าง การเลื่อนค่าตอบแทน ให้พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ทราบก่อนเริ่มรอบการประเมิน ๒. คัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. กำหนดผู้รับผิดชอบในการให้ยืม/คืนครุภัณฑ์/วัสดุของสำนักงาน ๒. แจ้งประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ขั้นตอนการยืม/คืน ให้ประชาชนได้รับทราบ และแจ้งในที่ประชุมพนักงานของหน่วยงานทราบ ๓. มีการจัดทำแผนทำแผนผังการบวนการในการ ขออนุญาตการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน	๑. แต่งตั้งคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบในการยืม/คืนครุภัณฑ์ของหน่วยงาน ๒. สรุปผลและรายงานให้ผู้บริหารทราบ ภายในเดือนเมษายน (รอบ ๖ เดือน)
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. จัดทำแผนงานด้านงานการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน ๒. เปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานของหน่วยงานทางเว็บไซต์ อบต.กำปง เช่น - ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน - ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน - การยื่นเรื่องผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน - เผยแพร่ขั้นตอนการให้บริการประชาชน	๑. ประชาสัมพันธ์แผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน การยื่นเรื่องผ่านของหน่วยงาน ขั้นตอน การให้บริการประชาชน ทางเว็บไซต์ของ อบต.กำปง



(นายสุรตกุล รื่นพิชน์)

ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน

ผู้จัดรายงาน ฯ



(นายปรีชา เวียนโคกสูง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้สอบทานรายงาน ฯ



(นางละอ อ ภัสินเทียะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำปง

ผู้อนุมัติรายงาน ฯ