



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

ที่ ๔๕๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง การแบ่งงาน และการมอบหมายการปฏิบัติงานหน้าที่ของหน่วยตรวจสอบภายใน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๔) มาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๐/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท๐๘๐๙/ว ๑๔๓ เรื่องประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้สอดคล้องกับระบบการบริหารผลงานสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล

เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงขอกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

นายปรีชา เวียนโคกสูง ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นหัวหน้า มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งระบุไว้ โดยมีพนักงานจ้างตามภารกิจและภาระหน้าที่ภายใต้การกำกับดูแล ดังนี้

งานตรวจสอบภายใน

มอบหมายให้ นายสุรตกุล รื่นพีชน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ คือ

- ๑) งานจัดวางมาตรฐานการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง
- ๒) งานตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลที่สังกัดในด้านงบประมาณ บัญชีและพัสดุ
- ๓) งานตรวจสอบหลักฐานเอกสารทางการเงิน ยอดเงิน การทำสัญญาการจัดซื้อพัสดุ การเบิกจ่าย การลงบัญชี การจัดเก็บรักษาพัสดุในคลังพัสดุ ตรวจสอบการใช้ และการเก็บรักษายานพาหนะให้ประหยัดและถูกต้องตามระเบียบทางราชการ
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางละออ โกสินทีเยะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง